

## ОБЩИ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР ЗА СРОЧЕН ВЛОГ “МУЛТИ ПЛЮС”

### I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Срочен влог “Мулти плюс” е продукт, при който Общинска банка АД /Банката/ приема за съхранение парични средства от Вложителя за определен срок и в определена валута, като му дава право да получава договорената лихва в края на всеки лихвен период и да превалутира сумата по влога в друг вид валута в рамките на срока на влога.

Чл. 2. /1/ При откриване на срочен влог „Мулти плюс”, Банката сключва с клиента Договор за срочен влог „Мулти плюс” /договора/.

/2/ По реда на тези Общи условия, Банката открива срочен влог „Мулти плюс” на :

1. местни и чуждестранни дееспособни физически лица (без ЕТ) – открива се лично или от друго лице (вносител);
2. местни лица – „Група граждани без регистрация в БУЛСТАТ” – открива се от лицата, представляващи титуляра.

/3/ Лицето, на чието име се открива срочният влог „Мулти плюс” е негов титуляр (Вложител).

/4/ Влогът се открива след като клиентът е представил в Банката документ за самоличност и е подписал Искане за откриване на депозитна сметка на физическо лице (искането).

/5/ При откриване на срочен влог „Мулти плюс” на лицата по ал. 2, т. 2, в Банката се представят:

1. нотариално заверен препис от Протокол/и с решение на Общото събрание на собствениците на самостоятелни обекти в сграда/вход в режим на етажна собственост за избор на Председател на Управителния съвет (Управител) и за откриване на влог; или
2. нотариално заверен препис от Протокол с решение на Общото събрание на кооперацията за приет правилник за дейността на взаимопомогателната каса; или
3. нотариално заверен препис от Протокол с решение на собствениците на лечебното заведение за учредяване на болнично настоятелство.

/6/ При откриване на срочен влог „Мулти плюс” на самоосигурител (без ЕТ), в Банката се представя код по БУЛСТАТ.

/7/ Банката има право да изисква при откриване на влога да бъдат представени и допълнителни документи или техни копия, които се прилагат към искането.

/8/ Документите, от които се представят копия, трябва да съдържат текст „Вярно с оригинала” и да са заверени с оригиналните подписи на титуляра или на лицата, които го представляват. Когато отделен документ се състои от две или повече страници, всички страници се заверяват по посочения ред. Копията на документите се заверяват и от служителя на Банката, който открива влога.

/9/ Всички официални документи (включително нотариално заверени пълномощни), съставени и издадени в чужбина на чужд език, се приемат от Банката ако:

1. са придружени от заверен превод, изготвен от заклет преводач, с нотариална заверка на неговия подпис – в случай, че с държавата, в която е издаден документът има подписан договор за правна помощ и той предвижда документите да не се легализират; или

2. са заверени с “апостил”, съгласно реда, предвиден в Конвенцията за премахване на изискването за легализация на чуждестранни публични актове (Хагската конвенция) и придружени от превод на български език, извършен от оправомощени лица с нотариална заверка на подписа на преводача - в случай, че държавата, в която е издаден документът, е приела да спазва разпоредбите на Хагската конвенция; или

3. произхождат от държави, които не са страни по Хагската конвенция и с които Република България няма сключен договор за правна помощ и за тези документи са изпълнени следните изисквания и процедура за тяхното удостоверяване (легализиране):

а) Да са удостоверени/заверени от Министерството на външните работи на издаващата държава. Щемпелът на Министерството на външните работи на издаващата държава да е удостоверен/легализиран от българското дипломатическо или консулско представителство в тази държава;

б) В случай че в издаващата държава няма българско посолство/консулство, щемпелът на Министерство на външните работи на издаващата държава следва да бъде удостоверен/легализиран от посолството на тази държава в столицата на трета държава, което е

акредитирано и за България. Подписът и заверките на консулската служба на посолството трябва да бъдат заверени и от консулската служба на българското посолство в тази държава.

При представяне на пълномощно, заверено от български нотариус или български консул в чужбина или заверено в чужбина от чуждестранни органи, Банката взема решение дали ще приеме пълномощното след извършване на необходимите по нейна преценка проверки.

/10/ Банката обявява, че стриктно спазва законодателството на Република България и мерките против изпирането на пари и борбата с тероризма, и в изпълнение на тези мерки прилага правила съгласно, които изисква от клиентите, от законните им представители и от упълномощените лица документи за тяхната идентификация, като включително има право да копира представените документи.

Чл. 3. В отношенията между Вложителя и Банката във връзка с откриването, воденето и закриването на срочен влог „Мулти плюс“ се прилага договорът за влога, действащите Общи условия по договор за срочен влог „Мулти плюс“ (Общи условия), Общите условия за изпълнение на еднократни платежни операции и предоставяне на информация, свързана с тях от Общинска банка АД (Общи условия за еднократни операции), Тарифа на Общинска банка АД за лихвите, таксите и комисионите за физически лица (Тарифата) и приложеният към нея Бюлетин за лихвите, начислявани от Общинска банка АД по сделки с физически лица (Бюлетин).

Чл. 4. /1/ Договори за срочни влогове „Мулти плюс“ се сключват във валути, при минимални изискуеми наличности за откриване и поддържане на влога и при други условия съгласно Бюлетина.

/2/ Срочен влог “Мулти плюс” може да се открие за срок от 36 (тридесет и шест) месеца, като срокът на влога е разделен на 12 (дванадесет) лихвени периода. Всеки един лихвен период е тримесечен, като периодите следват без прекъсване помежду си.

/3/ Срочни влогове се откриват чрез внасяне на пари в брой и/или чрез кредитен превод от сметка в Банката на изискуемата наличност във валутата на влога.

/4/ За откриване, обслужване, закриване и др. действия и операции по срочния влог се дължат такси/комисиони съгласно Тарифата. Таксите/комисионите се внасят от Вложителя или се удържат служебно от Банката на падежа на влога, от начислената лихва, а при недостатъчност – от депозирания по влога сума, за което Вложителят дава своето съгласие с подписване на договора.

Чл. 5. Превалутиране на срочен влог “Мулти плюс” се извършва по избор на Вложителя в левове /BGN/ или евро /EUR/, или щатски долари /USD/.

## II. ПРЕВАЛУТИРАНЕ

Чл.6. /1/ Превалутиране на сумата по влога се извършва във валута по избор на Вложителя от посочените в чл.5.

/2/ Превалутиране, извършено преди датата на изтичане срока на влога, не се счита за нарушаване на срока на договора.

Чл. 7. Вложителят може да извърши превалутиране, в случай че сумата по влога след превалутирането е равна на или над 1 000 /хиляда/ BGN или 500 /петстотин/ EUR, или 500 /петстотин/ USD.

Чл. 8. /1/ Банката извършва превалутиране на сумата по срочен влог “Мулти плюс” от чуждестранна валута в левове или от левове в чуждестранна валута по приложимите “безкасови курсове”, “купува” или “продава”, обявени в Бюлетина за валутните курсове на Общинска банка АД към момента на осчетоводяване на операцията. За извършване на превалутирането Вложителят подава в Банката нареждане за покупка/продажба на валута по образец.

/2/ Банката извършва превалутиране на сумата по срочен влог “Мулти плюс” от една чуждестранна валута в друг вид чуждестранна валута по приложимите “крос курсове”, “купува” или “продава”, обявени в Бюлетина за валутните курсове на Общинска банка АД към момента на осчетоводяване на операцията. За извършване на превалутирането Вложителят подава в Банката нареждане за покупка/продажба на валута по образец.

Чл. 9. /1/ При извършване на превалутиране по срочен влог “Мулти плюс” преди датата или на датата на изтичане на срока на влога, за новия размер и вида на валутата на влога страните подписват анекс към договора.

/2/ Текущо начислените лихви от началото на текущия лихвен период до датата на превалутиране на влога също се превалутират по курса, посочен в чл. 8 и се изплащат в края на съответния лихвен период във валутата, в която е превалутиран влог.

Чл. 10. Ако след извършено превалутиране, бъде получен кредитен превод във валута преди последното превалутиране на влога, Банката заверява влога, като служебно превалутира получената сума в съответната валута по курса, посочен в чл. 8.

Чл. 11. Банката не събира такси за извършеното превалутиране по реда на чл. 8.

### III. ОЛИХВЯВАНЕ НА СРОЧЕН ВЛОГ “МУЛТИ ПЛЮС” И РЕД ЗА ИЗПЛАЩАНЕ НА ЛИХВАТА

Чл. 12. Банката начислява лихви по срочни влогове “Мулти плюс” в зависимост от вида на валутата и в размери посочени в Бюлетина.

Чл. 13. За сумите по открития срочен влог Банката начислява лихва, изчислявана на годишна база 360/360 дни за срока на всеки изминал лихвен период. За всеки лихвен период се прилага различен лихвен процент, като всеки следващ период се олихвява с лихвен процент по-висок от този за предходния.

Чл. 14. Банката не плаща лихва по влога, когато средствата са престояли по влога по-малко от 7 календарни дни, считано от датата на откриване на влога.

Чл. 15. След превалутиране сумата по влога се олихвява с лихвените проценти за съответната валута, в която е преоформен влога. Лихвата се изчислява за съответния брой дни, през които сумата по влога е престояла в съответната валута.

Чл. 16. При срочен влог “Мулти плюс” с капитализиране на лихвата в първия ден след изтичане на лихвен период от действието на договора за влог, към сумата по влога се прибавя изчислената лихва за изминалия лихвен период.

Чл. 17. При срочен влог “Мулти плюс” без капитализиране на лихвата:

1. В първия ден след изтичане на лихвен период от действието на договора за влог, изчислената лихва за изминалия период :

а) се изплаща в брой, от служебно открита от Банката безлихвена сметка на Вложителя; или

б) се превежда по сметка в Общинска банка АД, посочена от Вложителя в договора.

2. В случаите на т. 1, буква „б”, Банката събира такса съгласно условията на Тарифата. Таксата се удържа служебно от начислената лихва, а при недостатъчност – от депозираната по влога сума, за което Вложителят дава своето съгласие с подписване на договора.

### IV. ПЛАТЕЖНИ ОПЕРАЦИИ ПО СРОЧЕН ВЛОГ „МУЛТИ ПЛЮС”. ТЕГЛЕНЕ И ВНАСЯНЕ НА СУМИ.

Чл. 18. /1/ Със средствата по открит срочен влог «Мулти плюс» могат да се извършват само следните изчерпателно посочени еднократни платежни операции по смисъла на Закона за платежните услуги и платежните системи (ЗПУПС), а именно:

1. внасяне на суми в брой по влога;
2. теглене на суми в брой на падеж или при закриване на влога;
3. кредитен превод на падеж или при закриване на влога;
4. спомагателни услуги – превалутиране и др.

Банката изпълнява еднократни платежни операции и предоставя информация на Вложителя по реда и при условията на Общи условия за изпълнение на еднократни платежни операции и предоставяне на информация, свързана с тях от Общинска банка АД.

/2/ Вложителят може да внася допълнителна сума по влога преди падежа или на падежа на влога във всички филиали на банката, независимо от това къде е открит влога. Довнасяне преди падежа може да се извършва не по-късно от една година, считано от началната дата на първия лихвен период.

/3/ Всяка допълнително внесена сума по влога по реда на ал.2 се олихвява с лихвения процент за съответния лихвен период, в който е извършено довнасянето, считано от датата на довнасяне на сумата до крайната дата на олихвяване.

Чл. 19. При довнасяне на пари в брой преди изтичане срока на договора или на датата на неговото изтичане се сключва анекс към договора за срочен влог “Мулти плюс”. Когато довнасянето се извършва чрез кредитен превод по влога, такъв анекс не се сключва. Анекс не се сключва и когато довнасянето на пари в брой се извършва от вносител, който не е титуляр по влога, освен ако вносителят не е упълномощен да го сключи.

Чл. 20. /1/ Вложителят може да се разпорежда със средства по влога лично или чрез пълномощник, упълномощен с нотариално заверено пълномощно. Банката не носи отговорност за извършени действия по влога с пълномощно, за чието оттегляне не е била уведомена писмено.

/2/ При разпореждане с част от средствата по влога и запазване на останалите условия по договора на датата на изтичане на срока на влога, за новия размер на влога страните подписват анекс към първоначалния договор за срочен влог „Мулти плюс“. Когато датата на изтичане на срока по договора е неработен ден, Вложителят може да довнесе суми или да се разпорежи с част от средствата по влога в първия работен ден, следващ падежа без да се променя датата на изтичане на срока по договора за влог.

/3/ Вложителят или пълномощникът може да се разпорежда със средствата по срочен влог „Мулти плюс“ във всички филиали на Банката срещу представяне на документ за самоличност. Ако със средствата се разпорежда пълномощник, той е длъжен да представи и оригинала на нотариално завереното пълномощно, при поискване.

/4/ Когато пълномощното е за еднократно действие, към платежния документ се прилага представеният оригинал.

/5/ Със средствата по открит срочен влог „Мулти плюс“ на „Група граждани без регистрация в БУЛСТАТ“, могат да се разпореждат лицата представляващи титуляра или упълномощени от тях лица с нотариално заверено пълномощно.

/6/ По влог с титуляр „Група граждани без регистрация в БУЛСТАТ“ разпореждането със средства се извършва във филиала, който води влога.

Чл. 21. /1/ Договорът за срочен влог „Мулти плюс“ се прекратява при разпореждане със суми по влога преди изтичането на неговия срок.

/2/ В случаите по предходната алинея, за лихвения период, в който се прекратява договора, Банката изплаща намалена лихва равна на 50% от лихвата, която начислява по спестовните влогове в съответната валута. Намалената лихва се начислява, считано от началната дата на олихвяване на периода, през който се прекратява договора, до датата на изтегляне на сумата, като се спазват изискванията на чл.14.

/3/ Банката изчислява и удържа данък върху доходите от лихви по сметката на Вложителя в съответствие с разпоредбите на данъчното законодателство на Република България.

Чл. 22. При прекратяване на договор за срочен влог „Мулти плюс“ в чуждестранна валута, сумата, която е по-малка от най-малкия купюр в съответната валута се изплаща в левова равностойност, по курс „купува“ на Банката в деня на операцията.

Чл. 23. При изпълнение на нареждане за превод във валута, различна от тази, в която се води влогът, Банката задължава влога, като служебно превалутира сумата на превода, по приложимите валутни курсове за съответната валута, обявени в Бюлетина за валутните курсове на Общинска банка АД към момента на осчетоводяване на операцията . Сумата се превалутира както следва:

1. когато влогът се води в левове, а сумата на превода е в чуждестранна валута или обратно – по обявените „безкасови курсове“, „купува“ или „продава“;
2. когато влогът се води в един вид чуждестранна валута, а сумата на превода е в друг вид чуждестранна валута – по обявените „крос курсове“, „купува“ или „продава“.

#### V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА СРОЧЕН ВЛОГ „МУЛТИ ПЛЮС“

Чл. 24. Договорът за срочен влог „Мулти плюс“ се прекратява и влогът се закрива:

1. По нареждане на титуляра или на лицето открило влога в полза на титуляра, в случай че титулярът не е одобрил откриването на влога на свое име;
2. По искане на Банката – след изтичане на 30 дни от писменото уведомяване на титуляра, като Банката не е длъжна да мотивира искането си за закриване на влога. В случай че към момента на закриване по влога има наличност, тя се съхранява по безлихвена сметка на Банката до получаването ѝ от титуляря ;
3. В определените от действащото законодателство на Република България случаи на принудително изпълнение;
4. При служебно събиране на вземания от Вложителя по реда на чл. 26;
5. В случай на изразено несъгласие от страна на титуляря с извършени промени в настоящите Общи условия, при условията на чл.37.

Чл. 25. Банката приема и изпълнява запори по сметки съгласно действащото законодателство на Република България и вътрешнобанковите нормативни документи за това. Банката не е длъжна да уведомява Вложителя за постъпили запорни съобщения.

Чл. 26. При приемане на запор за изпълнение по срочен влог и/или служебно събиране на вземанията от Вложителя (по кредитни и др. сделки с Банката) преди изтичане на договорения или предоговорения срок, влогът се закрива, като се начислява намален лихвен процент по реда на чл. 21. След удовлетворяване на вземанията и при наличие на остатък по закрития влог, със сумите се открива нов спестовен влог на името на титуляра.

Чл. 27. При приемане на запорни съобщения за обезпечение/запорни съобщения за налагане на обезпечителна мярка, условията на срочния влог не се изменят. Титулярът може да се разпорежда с частта от средствата по влога, над размера на обезпечението.

Чл. 28. Когато срочен влог „Мулти плюс“ служи за обезпечение на кредит, статутът му не се изменя до момента на служебното инкасиране на суми от него. В случаите, в които Банката започне погасяване на задължение със суми от срочния влог се прилагат процедурите по чл. 26.

#### VI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 29. Ако Вложителят не се разпорежда със средствата по влога в договорения срок, действието на договора за срочен влог „Мулти плюс“, се продължава автоматично за същия срок, при условията на вътрешнобанковите нормативни документи на Общинска банка АД, регламентиращи влоговата дейност за физически лица, действащи към датата на предоговарянето.

Чл. 30. Банката не може да намалява едностранно лихвените проценти по срочни влогове „Мулти плюс“, до изтичане срока на влога.

Чл. 31. В случай, че Банката намали размера на прилаганите от нея лихвени проценти по срочни влогове „Мулти плюс“, за договорите, сключени преди влизане в сила на намаляването на лихвата, промяната се извършва след датата на изтичане на договорения/предоговорения срок на влога и се отнася за следващия срок на договора.

Чл. 32. Вложителят се задължава да информира писмено Банката за всяка промяна на данните и информацията, предоставени при сключване на договор за срочен влог в седемдневен срок от настъпването на промяната.

Чл. 33. /1/ При загубване, открадване или унищожаване на договор за срочен влог, незабавно следва да бъде уведомена Банката с писмено искане по образец, подадено лично от титуляра или от лице, оправомощено да се разпорежда със средствата по влога.

/2/ По изключение, при невъзможност на лицата по ал.1 да се явят лично в Банката, уведомлението може да се направи от друго лице с искане в свободен текст.

/3/ Банката не носи отговорност, ако преди получаване на уведомлението добросъвестно е платила суми на лице, овластено да ги получи.

Чл. 34. /1/ При смърт на титуляр, сумата по влога, открит на негово име, се изплаща от филиала, издал договора за влог, на неговите наследници по закон заедно, без да се определят дяловете им, или на упълномощено от всички тях лице въз основа на нотариално заверено пълномощно.

/2/ Наследниците по закон могат да предявят правата си след представяне на следните документи: акт за смърт на титуляра, удостоверение за наследници, удостоверение от общината съгласно Закона за местните данъци и такси за платен данък върху наследството (това удостоверение не се изисква от преживелия съпруг и наследниците по права линия без ограничения) и документ за самоличност.

/3/ При спор между наследници, установен с документ, от който е видно, че спорът е отнесен за решаване пред съда, суми от наследствения влог не се изплащат до представяне в Банката на влязло в сила съдебно решение.

/4/ При изплащане на наследствен срочен влог при представено решение на компетентния съд или завещание, когато наследниците не се явят едновременно, делът на явилите се наследник, посочен в тези документи му се изплаща. Влогът се закрива и останалата част от средствата по него служебно се прехвърля по спестовен влог на името на починалия титуляр. Лихвата по срочния влог се начислява до деня на прехвърлянето в съответствие със сключения договор. До окончателното изтегляне на сумите, влогът се води на името на починалия титуляр.

/5/ Суми от наследствен влог се изплащат на наследник по завещание, съгласно завещанието. В случай, че вече има изплатени суми от влога на наследници по закон, завещанието се прилага относно остатъка по влога, ако има такъв.

/6/ При загубване, открадване или унищожаване на договор за срочен влог, наследниците или единият от тях незабавно следва да уведомят Банката, чрез писмено искане, подадено в най-близкия филиал, като се представя и удостоверение за наследници. Банката не носи отговорност, ако преди получаване на уведомлението, добросъвестно е платила суми на лице, овластено да получи плащането.

Чл. 35. Всички съобщения до Вложителя по пощата се изпращат с писмо на последния, обявен от него пред Банката адрес за кореспонденция. Ако поради отсъствие, смяна на адреса или по други причини Вложителят не може да бъде открит, съобщенията се смятат за връчени.

Чл. 36. Промени в законодателството, касаещи действието на договора за срочен влог стават задължителни за страните по настоящите Общи условия от момента на влизането им в сила.

Чл.37. /1/ Банката уведомява Вложителя за промени в настоящите Общи условия в 7-дневен срок след извършване на промяната на посочен от него, телефон (вкл. чрез SMS), електронна поща, адрес за кореспонденция или чрез ползване на услугата „Интернет банкиране“ (на основание сключен отделен договор с Банката). При уведомяване чрез кратко текстово съобщение на телефон, в него може да се съдържа само информация за извършената промяна и за мястото, където е публикувано съдържанието на изменените Общи условия. В случай че посочените от Вложителя начини за комуникация са с непълни или с погрешни данни, както и ако той не е уведомил писмено Банката за промени в тях, същият се счита за уведомлен за промените в Общите условия, когато уведомлението е изпратено на телефон, електронна поща, адрес за кореспонденция, с които Банката разполага. Банката изпраща по реда, посочен в настоящата алинея, и всички други уведомления, покани, известия и съобщения до Вложителя.

/2/ В случай че не е съгласен с промените в Общите условия, за които е уведомлен, Вложителят има право в едномесечен срок от получаването на съобщението по ал.1 да се откаже писмено от договора, без да посочва причина и без да дължи обезщетение или неустойка.

/3/ Счита се, че Вложителят е приел промените, ако не е упражнил правото си по ал.3.

/4/ Банката не уведомява Вложителя за промени, представляващи разширяване на обхвата на предоставяните услуги, както и възпроизвеждащи промени в нормативни актове.

## VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Настоящите Общи условия са неразделна част от Договор за срочен влог “Мулти плюс”.

Настоящите Общи условия са приети от Управителния съвет на Общинска банка АД с Протокол № 31 от 29.10.2009 година, и влизат в сила от 01.11.2009 година . (изм. и доп.от УС на 03.02.2011 г., в сила от 01.01.2011 г. ; изм. и доп. от УС на 20.09.2011 г., в сила от 26.09.2011 г. ; изм. и доп. от УС на 24.01.2013 г., в сила от 01.01.2013 г.; доп. от УС на 08.10.2015 г., в сила от 21.01.2016 г.(съгласно заповед на ИД); изм. от УС на 08.09.2016 г., в сила от 18.09.2016 г.; изм. от УС в сила от 06.09.2018 г.; изм. и доп. от УС на 10.12.2019 г., в сила от 10.01.2020 г.).

За клиента: Декларирам, че съм получил настоящите Общи условия, съгласен съм с тях и ги приемам. Потвърждавам, че съм информиран и запознат, че предоставените от мен лични данни ще бъдат обработвани от Общинска банка АД в съответствие с Политиката за поверителност и защита на личните данни в Общинска банка АД, налична в поделенията на Банката и публикуваната на интернет страницата и ([www.municipalbank.bg](http://www.municipalbank.bg)).

.....  
*/имена по документ за самоличност, подпис, дата/*

За Общинска банка АД:.....

*/имена по документ за самоличност, длъжност, подпис, дата/*